

**KENYATAAN TAWARAN SEBUT HARGA
BAHAGIAN PEMBANGUNAN
PEJABAT DAERAH DAN TANAH KLANG
NEGERI SELANGOR DARUL EHSAN**

SEBUT HARGA PDTK/PF/NEGERI/MARRIS/NO.19/2026

1. Tawaran Sebutharga adalah dipelawa daripada kontraktor-kontraktor berdaftar di Pusat Khidmat Kontraktor dan di **Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan (CIDB) atau Gred G1, Kategori CE01 dan CE21** yang dimiliki 100% oleh rakyat tempatan dan yang masih dibenarkan membuat tawaran pada masa ini akan diterima **PEJABAT DAERAH DAN TANAH KLANG, 41902 KLANG** (Bahagian Pembangunan) hingga pukul **12.00 tengahari** pada **30 MAC 2026** bagi kerja seperti berikut:

KERJA-KERJA MEMBAHARU MUKA DAN MENURAP SEMULA JALAN PEREPAT 10 (RIZAB), KAMPUNG PEREPAT, DAERAH KLANG

2. Naskah tawaran boleh dirujuk terlebih dahulu di laman sesawang <https://tender.selangor.gov.my> sebelum membuat pembelian.
3. Borang / Dokumen sebut harga boleh dibeli dengan harga **RM30.00** dengan menggunakan *online banking / credit card* melalui sistem e-tender / sebut harga melalui laman sesawang <https://tender.selangor.gov.my>.
4. Sampul Borang Sebut harga mestilah dijudulkan seperti yang ditetapkan dan borang sebut harga tawaran tersebut hendaklah dimasukkan dalam Peti Tawaran di **PEJABAT DAERAH DAN TANAH KLANG, ARAS 1 (BAHAGIAN PEMBANGUNAN) 41902 KLANG**, sebelum masa tawaran ditutup. Borang sebut harga yang lewat dikembalikan **TIDAK** akan dipertimbangkan untuk menyertai sebut harga ini. **SEMUA DOKUMEN SOKONGAN PERLU DILAMPIRKAN SELEPAS MUKASURAT TERAKHIR.**
5. Kontraktor-kontraktor yang telah berjaya mendapat kerja sebut harga pada **tahun 2026**, dipohon supaya tidak menyertai tawaran sebut harga bagi memberi peluang kepada kontraktor-kontraktor yang masih belum mendapat sebarang kerja projek pada **tahun 2026**.
6. Kerajaan tidak semestinya menerima sebut harga yang paling rendah atau pun terikat kepada sebarang sebut harga.

Tarikh: **24 MAC 2026**

.....t.t.....
(ABD RAZAK BIN MAKSUD A.I.S)
Ketua Penolong Pegawai Daerah
Bahagian Pembangunan
b.p. Pegawai Daerah Klang.

PEJABAT DAERAH DAN TANAH KLANG,
JALAN KOTA,
41902 KLANG.

Telefon: 03-33829200

BIL. SEBUT HARGA :	
T/Tangan :	T/Tangan :
Tarikh :	Tarikh :

SENARAI SEMAK (BEKALAN/PERKHIDMATAN / KERJA)

Sila tandakan ☒ bagi dokumen-dokumen yang disertakan

Bil	Perkara / Dokumen	Untuk Di tanda Oleh Syarikat	Untuk Di tanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut harga
1.	Salinan Sijil Pendaftaran Dari Pusat Khidmat Kontraktor (PKK)	☐	☐
2.	Salinan Sijil Pendaftaran Dari Pusat Khidmat Kontraktor (PKK) – Kerja (tempoh sah laku perlu sah 3 bulan dari tarikh tutup sebut harga)	☐	☐
3.	Salinan Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK) yang dikeluarkan oleh Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) (tempoh sah laku perlu sah 3 bulan dari tarikh tutup sebut harga)	☐	☐
4.	Borang Sebut harga telah diisi dengan lengkap (termasuk nilai tawaran dan tempoh siap) dan ditandatangani	☐	☐
5.	Borang Maklumat Penyebut Harga	☐	☐
6.	Pematuhan Kepada Spesifikasi	☐	☐
7.	Salinan Sijil Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) Akta Pendaftaran Perniagaan 1956	☐	☐
8.	Senarai Kakitangan Teknikal (jika berkaitan)	☐	☐
9.	Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank bagi tiga (3) bulan terakhir (wajib disertakan) – DIS 2025, JAN 2026 DAN FEB 2026 . Penyata Kewangan wajib mendapat pengesahan daripada pihak Bank.	☐	☐
10.	Borang Akuan Pembida ditandatangani	☐	☐
11.	Profail Syarikat (Wajib sertakan)	☐	☐
<u>PENGESAHAN OLEH SYARIKAT</u> Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebut harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar. Tandatangan : Nama : Jawatan:..... Tarikh:		<u>UNTUK KEGUNAAN JABATAN</u> Jawatankuasa Pembuka Sebut harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil..... (jika ada) Tandatangan:..... Nama: Jawatan : Tarikh : Tandatangan:..... Nama: Jawatan : Tarikh :	

SEBUT HARGA BAHAGIAN:	BAHAGIAN PEMBANGUNAN
NO. SEBUT HARGA:	PDTK/PF/NEGERI/MARRIS/NO.19/2026
PEMBORONG BUMIPUTRA SAHAJA	

Ruj. Tuan:

Ruj. Kami: PDTK/PF/NEGERI/MARRIS/NO.19/2026

Tarikh : 24 MAC 2026

Sebut harga adalah diterima di Pejabat Daerah dan Tanah Klang (Bahagian Pembangunan) sehingga **pukul 12.00 tengahari 30 MAC 2026** bagi kerja-kerja berikut:

KERJA-KERJA MEMBAHARU MUKA DAN MENURAP SEMULA JALAN PEREPAT 10 (RIZAB), KAMPUNG PEREPAT, DAERAH KLANG

Nama Kontraktor :

Alamat :

No. Telefon :

Tuan,

Pejabat ini menjemput tuan mengemukakan sebutharga untuk kerja di atas. Sila kemukakan Borang Sebut harga yang telah diisi di dalam sampul surat yang telah dimeterai dan masukkan ke dalam peti sebut harga pejabat yang mengeluarkan borang tersebut.

2. Sila tulis dibahagian atas sampul surat berukuran 9" X 12" **Nama, Nombor Sebut harga, masa dan tarikh tutup** seperti yang disebut di atas dan alamat pejabat yang mengeluarkan sebutharga. Dokumen Sebut harga tidak boleh dilipat.

Sekian.

"#KITASELANGOR MAJU BERSAMA"

"MALAYSIA MADANI"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

.....t.t.....

(ABD RAZAK BIN MAKSUD)

Ketua Penolong Pegawai Daerah

Bahagian Pembangunan

b.p. Pegawai Daerah Klang.

SEBUT HARGA BAHAGIAN:	BAHAGIAN PEMBANGUNAN
NO. SEBUT HARGA:	PDTK/PF/NEGERI/MARRIS/NO.19/2026
ARAHAN KEPADA PENENDER / PENYEBUTHARGA	

Tajuk Sebut harga: **KERJA-KERJA MEMBAHARU MUKA DAN MENURAP SEMULA JALAN PEREPAT 10 (RIZAB), KAMPUNG PEREPAT, DAERAH KLANG**

1. **HAK KERAJAAN MENERIMA / MENOLAK SEBUT HARGA**

Kerajaan adalah tidak terikat untuk menerima Sebut harga yang terendah atau mana-mana Sebut harga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu Sebut harga. Keputusan Jawatankuasa Sebut harga adalah muktamad.

2. **CARA-CARA MELENGKAPKAN DOKUMEN SEBUT HARGA**

2.1 **Penyediaan Sebut harga**

Kontraktor adalah dikehendaki mengisi segala maklumat berikut dengan sepenuhnya :

- (a) Harga dan tandatangan Kontraktor di Ringkasan Sebut harga,
- (b) Harga, tempoh dan tandatangan dalam Borang Sebut harga,
- (c) Senarai Kerja 5 tahun (wajib dilampirkan sesaliran surat tawaran berkenaan)
- (d) Tandatangan Perakuan kepada Syarat-syarat Am yang dikenakan.
- (e) Tandatangan kepada Bidang Kerja Utama
- (f) Tandatangan kepada Spesifikasi (jika ada).
- (g) Profail Syarikat (wajib dilampirkan)

Jika berlaku kesilapan dalam mengisi maklumat-maklumat di atas, Kontraktor hendaklah menandatangani ringkas semua pembetulan.

2.2 **Penyerahan Dokumen Sebut harga**

- (a) Dokumen Sebut harga yang telah diisi dengan lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat berlakri yang dicatatkan dengan bilangan Sebut harga serta tajuk Sebutharga dan hendaklah dimasukkan ke dalam peti Sebut harga pada masa dan tempat yang ditetapkan dalam Notis Sebut harga.
- (b) Sebut harga yang diserahkan selepas masa yang ditetapkan, tidak akan dipertimbangkan.
- (c) Kegagalan Kontraktor mengembalikan Dokumen Sebut harga pada tarikh tutup Sebut harga akan membolehkan Kerajaan mengambil tindakan tata-tertib.

SEBUT HARGA BAHAGIAN:	BAHAGIAN PEMBANGUNAN
NO. SEBUT HARGA:	PDTK/PF/NEGERI/MARRIS/NO.19/2026
ARAHAN KEPADA PENENDER / PENYEBUTHARGA	

2.3 **Penjelasan Lanjut**

Sekiranya terdapat maklumat dalam Dokumen Sebut harga yang tidak jelas atau bercanggah, Kontraktor boleh menghubungi pejabat ini untuk penjelasan lanjut.

3. **PERBELANJAAN PENYEDIAAN DOKUMEN SEBUT HARGA**

Semua perbelanjaan bagi penyediaan Sebut harga ini hendaklah ditanggung oleh Petender sendiri.

4. **TEMPOH SAH SEBUT HARGA**

Sebut harga ini sah selama 90 hari dari tarikh tutup Sebut harga. Petender tidak boleh menarik balik sebut harga sebelum tamat tempoh sah Sebut harga. Pengesyoran tindakan tatatertib akan diambil sekiranya kontraktor menarik sebut harga sebelum tamat tempoh sah sebut harga. Tempoh ini boleh dengan persetujuan bersama dilanjutkan jika dan apabila perlu.

5. **BON PELAKSANAAN**

Penyebutharga yang berjaya dikehendaki mengemukakan Bon Pelaksanaan dengan kadar peratus yang ditetapkan seperti yang dijelaskan di dalam Pematuhan Syarat-Syarat Am Sebut harga di muka surat SA/7 berkaitan Bon Pelaksanaan Para 15 (a) (b) dan (c). Sekiranya pihak kontraktor kurang dari RM200,000.00 dan ke bawah maka Bon Pelaksanaan adalah tidak diperlukan.

SEBUT HARGA BAHAGIAN:	BAHAGIAN PEMBANGUNAN
NO. SEBUT HARGA:	PDTK/PF/NEGERI/MARRIS/NO.19/2026
BUTIRAN KERJA	

KERJA-KERJA MEMBAHARU MUKA DAN MENURAP SEMULA JALAN PEREPAT 10 (RIZAB), KAMPUNG PEREPAT, DAERAH KLANG

BIL	BUTIRAN	UNIT	QTY ASAL	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
2.0	KERJA-KERJA MEMOTONG RUMPUT DAN PERBERSIHAN BAHU JALAN Membekal segala peralatan, jentera, pekerja, loji dan sebagainya untuk melaksanakan kerja-kerja berikut mengikut penentuan kerja bagi kerja-kerja memotong rumput dan perbersihan bahu jalan seperti diarahkan oleh Pegawai Penguasa : 2.1 Kerja-kerja pembersihan bahu jalan iaitu memotong rumput di kiri dan kanan pada kedua-dua bahagian jalan (termasuk kerja-kerja pemotongan seperti yang diarahkan oleh Pegawai Penguasa. (pjl jalan : 750m x 2 (bothsides) = 1500m	m	1500		
3.0	KERJA-KERJA MENAIKTARAF JALAN Membekal segala peralatan, jentera, pekerja, loji dan sebagainya untuk melaksanakan kerja-kerja berikut mengikut penentuan kerja bagi memperbaiki permukaan dan menurap jalan seperti diarahkan oleh Pegawai Penguasa : (750m (pjl) x 3.3m (lebar) = 2475m²				
	3.1 Membekal, menghampar, merata dan memadatkan satu (1) lapisan batu baur dan mengikut arahan Pegawai Penguasa.	Tan	60		
	3.2 Kerja-kerja menyembur ' Bituminous Emulsion Tack Coat ' dari jenis RS-1K termasuk peralatan berkaitan pada kadar 0.55liter/m ² di atas lapisan permukaan premix sediaada menggunakan ' Mechanical Sprayer ' mengikut arahan Pegawai Penguasa.	m ²	2475		
	3.3 Kerja-kerja membekal, menghampar, menurap dan memadatkan satu lapisan premix ' Asphaltic Concrete Wearing Course ' (ACWC-14mm) setebal 50mm mengikut spesifikasi yang ditetapkan dan arahan Pegawai Penguasa.	m ²	2475		
	3.4 Kerja-kerja menyediakan permukaan jalan yang bersih untuk kerja-kerja mengecat semula garisan jalan dari jenis bahan 'Thermoplastic (Reflectorised Screed Grade B.S 3262 - Part 1) setebal 3.0mm mengikut arahan Pegawai Penguasa seperti berikut :- a) Garisan tepi jalan dengan kelebaran 100mm	m ²	15		
	Nota : a. Semua kuantiti adalah <i>provisional</i> .				
	JUMLAH DIBAWA KE MUKA SURAT SEBELAH				

[illegible]

SEBUTHARGA BAHAGIAN:	BAHAGIAN PEMBANGUNAN
NO. SEBUTHARGA:	PDTK/PF/NEGERI/MARRIS/NO.19/2026
BUTIRAN KERJA	

RINGKASAN TAWARAN

**KERJA-KERJA MEMBAHARU MUKA DAN MENURAP SEMULA JALAN PEREPAT 10 (RIZAB),
KAMPUNG PEREPAT, DAERAH KLANG**

BIL	BUTIRAN KERJA	JUMLAH ASAL (RM)
1.0	KEHENDAK PERMULAAN DAN SYARAT AM SEBUTHARGA	
2.0	KERJA-KERJA MEMOTONG RUMPUT DAN PERBERSIHAN BAHU JALAN	
3.0	KERJA-KERJA MENAIKTARAF JALAN	
4.0	PENGUJIAN DI TAPAK DAN MAKMAL	
JUMLAH DIBAWA KE BORANG SEBUTHARGA		

(Ringgit Malaysia:
.....)

Tempoh siap kerja: 6 (minggu)

.....
(Tandatangan Kontraktor)

.....
(Tandatangan Saksi)

Nama Penuh :

Nama Penuh :

No. K.P. :

No. K.P. :

Tarikh :

Meteri dan Cop kontraktor

SEBUT HARGA BAHAGIAN:	BAHAGIAN PEMBANGUNAN
NO. SEBUT HARGA:	PDTK/PF/NEGERI/MARRIS/NO.19/2026
SPESIFIKASI ADDENDA	

KERJA-KERJA MEMBAHARU MUKA DAN MENURAP SEMULA JALAN PEREPAT 10 (RIZAB), KAMPUNG PEREPAT, DAERAH KLANG

1. **Penyediaan Tapak Bina**
Pihak Pemborong / Kontraktor hendaklah memastikan segala keperluan, kelengkapan mesin dan peralatan serta lain-lain yang berkaitan bagi kerja di tapak perlu dipatuhi seperti arahan Pegawai Penguasa di tapak.
2. **Pemotongan Rumput di bahu jalan**
Pihak Pemborong / Kontraktor dikehendaki memotong, membersihkan dan menggred semula bahu jalan melibatkan kerja penggredan semula aras permukaan, membentuk dan memadat bahu jalan sedia ada serta membersihkan dan membuang tumbuhan dari tapak bina ke tempat pembuangan yang disediakan oleh Pemborong / Kontraktor. Penggred bermotor atau alatan lain digunakan untuk penggredan semula aras permukaan, diikuti dengan pemadatan menggunakan mesin penggelek.
3. **Pembersihan permukaan tapak permukaan jalan**
Pihak Pemborong / Kontraktor dikehendaki membuat pemotongan pada mana-mana permukaan jalan yang telah retak, pecah dan rosak dengan menggunakan peralatan dan jentera yang sesuai. Kemudian dari itu adalah dikehendaki untuk merawat permukaan 'base jalan' dengan menambak dan memadatkan 'crusher run' yang sesuai seperti yang diarahkan oleh Pegawai Penguasa di tapak. Memastikan permukaan tapak adalah bersih dan kering serta tiada sebarang kotoran yang mengganggu kerja.
4. **Rekabentuk campuran (Mix Design)**
Pihak Pemborong / Kontraktor adalah dikehendaki untuk membuat penentuan bagi campuran bitumen dan agreged yang dapat menghasilkan bahan penurapan jalan yang berdaya tahan sebelum memulakan kerja penurapan dan memaklumkan pada Pegawai Penguasa bagi persetujuan dan kelulusan. Pihak Pemborong / Kontraktor dikehendaki membuat penentuan dan pematuan 'Job Mix Formula (JMF)' seperti mana yang ditetapkan oleh Jabatan Kerja Raya (JKR) pada kuari-kuari pembekal yang diiktiraf oleh JKR seperti di lampiran.
5. **Semburan 'Bituminous Emulsion Tack Coat'**
Pihak Pemborong / Kontraktor adalah dikehendaki dan sentiasa memastikan permukaan jalan bersih dari sebarang kotoran atau benda asing dan juga memastikan permukaan jalan adalah dalam keadaan kering sebelum kerja semburan 'tack coat' dilakukan. Adalah tidak dibenarkan semburan dilakukan pada atau semasa waktu cuaca hujan. Jenis 'tack coat' yang dibenarkan oleh Pegawai Penguasa di tapak adalah dari jenis 'Bituminous Emulsion Tack Coat Rapid Setting Grade 1 Kationic atau RS-1K' (50% Bitumen / 50% air) dengan mematuhi piawaian Malaysian Standard – (MS-161). Semburan 'tack coat' hendaklah dilakukan dengan cara semburan rata pada keseluruhan permukaan jalan dan tidak dilakukan dengan cara semburan berbelang/bertompok/tidak rata. Setelah semburan 'tack coat' selesai dilakukan dengan kaedah yang betul, dan keadaan cuaca yang baik dan kering, maka waktu set 'tack coat' adalah dalam tempoh 30 minit ke 45 minit atau setelah keseluruhannya bahan kandungan air dari campuran 'tack coat' telah meruap keluar dan kandungan bitumen telah set dan berwarna kehitaman. Suhu 'tack coat' di antara 25°C sehingga 45°C semasa semburan dilakukan. Sekiranya berlaku hujan semasa kerja semburan sedang dalam pelaksanaan, adalah dikehendaki memberhentikan kerja tersebut dan perlu mengulangi proses tersebut dalam cuaca yang kering. Kuantiti semburan hendaklah mematuhi arahan iaitu di antara kadar semburan 0.25-0.55 / liter persegi disemur rata pada permukaan bersih dan kering.

SEBUT HARGA BAHAGIAN:	BAHAGIAN PEMBANGUNAN
NO. SEBUT HARGA:	PDTK/PF/NEGERI/MARRIS/NO.19/2026
SPESIFIKASI ADDENDA	

KERJA-KERJA MEMBAHARU MUKA DAN MENURAP SEMULA JALAN PEREPAT 10 (RIZAB), KAMPUNG PEREPAT, DAERAH KLANG

6. Turapan “Asphaltic Concrete Wearing Course – (ACWC-14mm)

Pihak Pemborong / Kontraktor adalah dikehendaki sebelum melaksanakan kerja turapan perlu mendapatkan kelulusan Pegawai Penguasa di tapak bagi menentukan pilihan memilih kuari yang membekalkan premix mendapat kelulusan dan diiktiraf oleh JKR Malaysia di dalam negeri Selangor seperti yang dilampirkan. Setelah dipersetujui kemudiannya pihak Pemborong / Kontraktor adalah dikehendaki membuat “trial mix” di kuari yang dipilih bagi mendapatkan ‘grading-sieve analysis’ ‘Bitumen content’ dan menetapkan rekabentuk turapan melalui ‘Job Mix Formula’ (JMF) bagi mendapat kelulusan Pegawai Penguasa. ‘Design Bitumen Content’ yang perlu dipatuhi bagi ‘AC 14-Wearing Course’ adalah 4.0-6.0%. Setelah mendapat rekabentuk turapan dan ‘rolling pattern’ yang dipersetujui, kerja-kerja penurapan ‘ACWC-14mm’ hendaklah dilakukan dengan mematuhi spesifikasi penurapan. Gred bitumen ialah ‘bitumen penetration grade’ 60-70.

7. Kerja Pemampatan & Pemadatan Asphaltic Wearing Course-ACWC 14mm & Suhu Asphalt

Pihak Pemborong / Kontraktor adalah dikehendaki memastikan semua jentera dan peralatan lengkap dan berfungsi dengan baik sebelum memulakan kerja penurapan dan pemampatan. Jentera Paver perlu mempunyai kelebaran di antara 2.5m-3.75m, Jentera Tandem Roller perlu mempunyai berat sehingga 8 tan ke 10 tan dan Jentera Pneumatic Tyred Roller perlu mempunyai berat tidak kurang 15 tan serta berfungsi dengan baik. Semasa kerja penurapan hendaklah dilakukan oleh pihak Pemborong / Kontraktor perlu memastikan suhu asphalt atau premix di atas lori perlu tidak kurang dari 130°C dan perlu memastikan suhu asphalt di dalam jentera paver tidak kurang 130°C serta perlu memastikan suhu asphalt semasa pemampatan dan pemadatan tidak kurang dari 120°C. Bagi memastikan turapan mengikut spesifikasi kaedah pemampatan perlu mematuhi corak gelesan (‘volling pattern’) seperti 2 (static)-2(vibrate)-10 atau 12 (Tyre Roller)2-(static) atau 2-2-12-2 atau 2-2-10-2 bagi memastikan nilai ketumpatan premix mematuhi kehendak spesifikasi iaitu 98-100% dari Marshall Density bagi Asphaltic Concrete Wearing Course (ACWC).

8. Semburan ‘Bituminous Emulsion Prime Coat’

Pihak Pemborong / Kontraktor adalah dikehendaki dan sentiasa memastikan permukaan jalan bersih dari sebarang kotoran atau benda asing dan juga memastikan permukaan jalan adalah dalam keadaan kering sebelum kerja semburan ‘prime coat’ dilakukan. Adalah tidak dibenarkan semburan dilakukan pada atau semasa waktu cuaca hujan. Jenis ‘prime coat’ yang dibenarkan oleh Pegawai Penguasa di tapak adalah dari jenis ‘Bituminous Emulsion Prime Coat Slow Setting Grade 1 Kationic atau SS-1K’ bergred penembusan 80/100(60% Bitumen / 40% air) dengan mematuhi piawaian Malaysian Standard – (MS-161). Semburan ‘prime coat’ hendaklah dilakukan dengan cara semburan rata pada keseluruhan permukaan jalan dan tidak dilakukan dengan cara semburan berbelang/bertompok/tidak rata. Setelah semburan ‘prime coat’ selesai dilakukan dengan kaedah yang betul, dan keadaan cuaca yang baik dan kering, maka waktu set ‘prime coat’ adalah dalam tempoh lebih kurang 24 jam atau setelah keseluruhannya bahan kandungan air dari campuran ‘prime coat’ telah meruap keluar dan kandungan bitumen telah set dan berwarna kehitaman. Suhu ‘prime coat’ di antara 25°C sehingga 45°C semasa semburan dilakukan. Sekiranya berlaku hujan semasa kerja semburan sedang dalam pelaksanaan, adalah dikehendaki memberhentikan kerja tersebut dan perlu mengulangi proses tersebut dalam cuaca yang kering. Kuantiti semburan hendaklah mematuhi arahan iaitu di antara kadar semburan 4 liter / meter persegi dan lapisan atas disembur pada kadar 1.4 liter / meter persegi disembur rata pada permukaan bersih dan kering.

SEBUT HARGA BAHAGIAN:	BAHAGIAN PEMBANGUNAN
NO. SEBUT HARGA:	PDTK/PF/NEGERI/MARRIS/NO.19/2026
SPESIFIKASI ADDENDA	

KERJA-KERJA MEMBAHARU MUKA DAN MENURAP SEMULA JALAN PEREPAT 10 (RIZAB), KAMPUNG PEREPAT, DAERAH KLANG

9. Turapan “Asphaltic Concrete Binder Course – (ACBC-28mm)

Pihak Pemborong / Kontraktor adalah dikehendaki sebelum melaksanakan kerja turapan perlu mendapatkan kelulusan Pegawai Penguasa di tapak bagi menentukan pilihan memilih kuari yang membekalkan premix mendapat kelulusan dan diiktiraf oleh JKR Malaysia di dalam negeri Selangor seperti yang dilampirkan. Setelah dipersetujui kemudiannya pihak Pemborong / Kontraktor adalah dikehendaki membuat “trial mix” di kuari yang dipilih bagi mendapatkan ‘grading-sieve analysis’ ‘Bitumen content’ dan menetapkan rekabentuk turapan melalui ‘Job Mix Formula’ (JMF) bagi mendapat kelulusan Pegawai Penguasa. ‘Design Bitumen Content’ yang perlu dipatuhi bagi ‘AC 28- Binder Course adalah 3.5-5.5%. Setelah mendapat rekabentuk turapan dan ‘rolling pattern’ yang dipersetujui, kerja-kerja penurapan ‘ACBC-28mm’ hendaklah dilakukan dengan mematuhi spesifikasi penurapan. Gred bitumen ialah ‘bitumen penetration grade’ 60-70.

10. Kerja Pemampatan & Pemadatan Asphaltic Binder Course-ACBC 28mm & Suhu Asphalt

Pihak Pemborong / Kontraktor adalah dikehendaki memastikan semua jentera dan peralatan lengkap dan berfungsi dengan baik sebelum memulakan kerja penurapan dan pemampatan. Jentera Paver perlu mempunyai kelebaran di antara 2.5m-3.75m, Jentera Tandem Roller perlu mempunyai berat sehingga 8 tan ke 10 tan dan Jentera Pneumatic Tyred Roller perlu mempunyai berat tidak kurang 15 tan serta berfungsi dengan baik. Semasa kerja penurapan hendaklah dilakukan oleh pihak Pemborong / Kontraktor perlu memastikan suhu asphalt atau premix di atas lori perlu tidak kurang dari 130°C dan perlu memastikan suhu asphalt di dalam jentera paver tidak kurang 130°C serta perlu memastikan suhu asphalt semasa pemampatan dan pemadatan tidak kurang dari 120°C. Bagi memastikan turapan mengikut spesifikasi kaedah pemampatan perlu mematuhi corak gelesan (‘volling pattern’) seperti 2 (static)-2(vibrate)-10 atau 12 (Tyre Roller)2-(static) atau 2-2-12-2 atau 2-2-10-2 bagi memastikan nilai ketumpatan premix mematuhi kehendak spesifikasi iaitu 95-100% dari Marshall Density bagi Asphaltic Concrete Binder Course (ACBC).

11. Pengujian Sampel

Dalam tempoh 24 jam selepas pemadatan, sampel hendaklah diambil sekurang—kurangnya 1 (satu) sampel bagi setiap 500 meter persegi dan tidak kurang dari 2 (dua) sampel bagi setiap sesi turapan. Sampel tersebut hendaklah digunakan untuk menentukan ketebalan dan ketumpatan lapisan terpadat selepas pemadatan. Sampel yang diambil perlu dibawa ke makmal-makmal yang diiktiraf oleh SIRIM.

SEBUT HARGA BAHAGIAN:	BAHAGIAN PEMBANGUNAN
NO. SEBUT HARGA:	PDTK/PF/NEGERI/MARRIS/NO.19/2026
SPESIFIKASI ADDENDA	

KERJA-KERJA MEMBAHARU MUKA DAN MENURAP SEMULA JALAN PEREPAT 10 (RIZAB), KAMPUNG PEREPAT, DAERAH KLANG

12. PENETAPAN KADAR HARGA BAHAN UTAMA PEMBINAAN JALAN

KERJA-KERJA BAGI MEMBEKAL, MENGHAMPAR, MERATA DAN MEMADAT

BIL	HARGA BAHAN UTAMA	HARGA MINIMA
1.	PREMIX ASPHALTIC CONCRETE BINDER AC28	RM300/METRIK TAN
2.	PREMIX ASPHALTIC CONCRETE WEARING AC14/AC20	RM300/METRIK TAN
3.	PREMIX ASPHALTIC CONCRETE WEARING AC14/AC20 (TEBAL 50MM)	RM36/M2

KERJA-KERJA MENYEMBUR DENGAN SEKATA

BIL	HARGA BAHAN	HARGA MINIMA
1.	BITUMINOUS EMULSION TACK COAT JENIS RS-1K YANG MEMATUHI KEPERLUAN MS 161 DENGAN KADAR SEMBURAN 0.25 KE 0.55 LITER/M2	RM2.00/M2

Tandatangan : _____
(Kontraktor)

Nama : _____

No. Kad Pengenalan: _____

Tarikh : _____

Meteri dan Cop Kontraktor

SEBUT HARGA BAHAGIAN:

BAHAGIAN PEMBANGUNAN

NO. SEBUT HARGA:

PDTK/PF/NEGERI/MARRIS/NO.19/2026

SPEKIFIKASI ADDENDA

SENARAI LOJI PENGELUARAN ASFALT (LPA) YANG DIKTIKRAF LAYAK MENGHASILKAN ASFALT BAGI KERJA PENURAPAN JALAN (2026-2028)

LAMPIRAN 1

Kemaskini pada 31/1/2026

No.	Nama Asphalt Mixing Plant	Jenis Plant	Lokasi	Daerah	Tarikh Tamat Pengiktirafan
ZON TENGAH/TIMUR					
SELANGOR					
38	Kajang Rocks Premix Sdn. Bhd.	Batch (Plant 3)	Lot 2188, 82KM Off Jln Semenyih	Hulu Langat	31 Mac 2026
39	Kajang Rocks Premix Sdn. Bhd.	Batch	Lot 5000, Batu 15 1/2, Jalan Ipoh	Gombak	15 Jun 2026
40	JT Mix Sdn. Bhd.	Drum	Lot 1710, Jalan Sungai Tekali	Hulu Langat	31 Ogos 2026
41		Batch	Lot 1710, Jalan Sungai Tekali	Hulu Langat	31 Ogos 2026
42	Hanson Quarry Products Sdn. Bhd.	Drum	Kompartmen 10, Hutan Simpan Bukit Lagong	Sungai Buloh	31 Ogos 2026
43	JT Mix Sdn. Bhd.	Batch	PT 9317, Mukim Semenyih	Hulu Langat	31 Okt 2026
44	Sunway Quarry Industries Sdn. Bhd.	Batch	Lot 14256, Mukim Rawang	Gombak	30 Nov 2026
45	CSA Industries Sdn. Bhd.	Batch (Plant 1&2)	Lot 7705, Batu 11 3/4	Hulu Langat	15 Jun 2026
46	Spring Energy Sdn. Bhd.	Batch	Tanjung Dua Belas	Jenjarom	31 Jan 2027
47	Sunway Quarry Industries Sdn. Bhd.	Batch	Batu 11 3/4, Sg Serai	Hulu Langat	28 Feb 2027
48	Lingkar Premix Sdn. Bhd.	Batch	Lot 1920, Jalan Bunga Raya, Kuang	Rawang	30 Apr 2027
49	Blacktop Industries Sdn. Bhd.	Batch	Salak Tinggi	Sepang	31 Mei 2027
50		Drum			31 Mei 2027
51	Mersing Premix Sdn. Bhd.	Drum	Kompartmen 9, Hutan Simpan Bukit Lagong	Sungai Buloh	31 Julai 2027
52	East Rock Marketing Sdn. Bhd.	Batch	Jeram	Kuala Selangor	31 Ogos 2027
53		Drum			31 Ogos 2027
54	Sunway Quarry Industries Sdn. Bhd.	Drum	Lot 14256, Mukim Rawang	Gombak	30 Sept 2027
55	Mersing Premix Sdn. Bhd.	Drum	Lot PT 12274, Mukim Hulu Langat	Hulu Langat	30 Sept 2027
56	Sunway Quarry Industries Sdn. Bhd.	Drum	Lot 7144, Mukim Semenyih	Hulu Langat	31 Okt 2027
57	Kajang Rocks Premix Sdn. Bhd.	Batch (Plant 3A)	Lot 2188, 82KM Off Jln Semenyih	Hulu Langat	30 Nov 2027
58	Swee Premix Sdn. Bhd.	Drum	Batu 14, Jalan KL - Bentong Lama	Gombak	31 Dis 2027
59	Hanson Quarry Products Sdn. Bhd.	Drum	Lot 1506, Sungai Samak	Gombak	31 Dis 2027

SEBUT HARGA BAHAGIAN:

BAHAGIAN PEMBANGUNAN

NO. SEBUT HARGA:

PDTK/PF/NEGERI/MARRIS/NO.19/2026

SPESIFIKASI ADDENDA

AMALAN BAIK DALAM KERJA TURAPAN DAN SENGARA JALAN

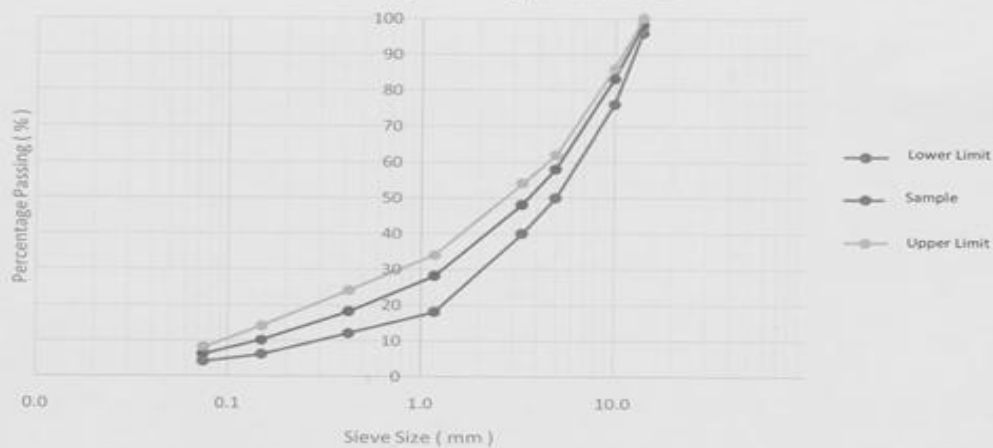


GRADING - SIEVE ANALYSIS

TABLE 4.3.3 GRADATION LIMITS FOR ASPHALTIC CONCRETE

Mix Type	Wearing Course	Wearing Course	Binder Course
Mix Designation	AC 10	AC 14	AC 28
BS Sieve Size (mm)	Percentage Passing by Weight		
28.0			100
20.0		100	72 - 90
14.0	100	90 - 100	58 - 76
10.0	90 - 100	76 - 86	48 - 64
5.0	58 - 72	50 - 62	30 - 46
3.35	48 - 64	40 - 54	24 - 40
1.18	22 - 40	18 - 34	14 - 28
0.425	12 - 26	12 - 24	8 - 20
0.150	6 - 14	6 - 14	4 - 10
0.075	4 - 8	4 - 8	3 - 7

Percentage Passing vs Sieve Size



CONTOH GARISAN LENGKUNG GREDAN BAGI AC 14

SEBUT HARGA BAHAGIAN:

BAHAGIAN PEMBANGUNAN

NO. SEBUT HARGA:

PDTK/PF/NEGERI/MARRIS/NO.19/2026

SPESIFIKASI ADDENDA

AMALAN BAIK DALAM KERJA TURAPAN DAN SENGARA JALAN 

JKR MIX



REKABENTUK PREMIX MENGIKUT SPESIFIKASI JKR

TABLE 4.3.4: DESIGN BITUMEN CONTENTS

AC 10 – Wearing Course	5.0 – 7.0 %
AC 14 – Wearing Course	4.0 – 6.0 %
AC 28 – Binder Course	3.5 – 5.5 %

JKR/SPI/2008-S4

SEBUTHARGA BAHAGIAN:	BAHAGIAN PEMBANGUNAN
NO. SEBUTHARGA:	PDTK/PF/NEGERI/MARRIS/NO.19/2026
BORANG SEBUTHARGA	

Pegawai Daerah Klang
Jalan Kota,
41902 Klang

Tuan,

**KERJA-KERJA MEMBAHARU MUKA DAN MENURAP SEMULA JALAN PEREPAT 10 (RIZAB),
KAMPUNG PEREPAT, DAERAH KLANG**

Di bawah dan tertakluk kepada Arahan Kepada Petender, Syarat-Syarat Am Sebut harga, Spesifikasi Kerja dan pelan-pelan, saya yang bertandatangan di bawah ini adalah dengan ini menawarkan untuk melaksana dan menyiapkan kerja-kerja tersebut bagi jumlah harga pukal RMRinggit Malaysia.....

2. Saya bersetuju menyiapkan kerja-kerja ini dalam masa6..... Minggu, dari tarikh akhir tempoh mula kerja seperti yang ditetapkan di bawah Fasal 2 Borang Inden Kerja.

Bertarikh pada haribulan 2026

T/Tangan:
(Kontraktor)

T/Tangan:
(Saksi)

Nama Penuh :

Nama Penuh :

No. Kad Pengenalan :

No. Kad Pengenalan :

Atas Sifat

.....
Meteri atau Cop Kontraktor.

SENARAI PENGALAMAN KERJA

Senarai pengalaman kerja yang TELAH disiapkan dalam tempoh **5** tahun.
(SALINAN SURAT TAWARAN PERLU DIKEMUKAKAN BERSAMA SEBAGAI PEMBUKTIAN)

Nama Projek	Jabatan/Agensi Perunding yang Mengawasi	Harga	Tempoh	Tarikh Siap Sebenar

Senarai Kerja Yang SEDANG dilaksanakan

(SALINAN SURAT TAWARAN PERLU DIKEMUKAKAN BERSAMA SEBAGAI PEMBUKTIAN)

Nama Projek	Jabatan/Agensi Perunding yang Mengawasi	Harga	Tempoh	Tarikh Siap Sebenar

Senaraikan Nama-Nama Pekerja Binaan

Bil	Nama Pekerja	No. Kad Pengenalan	Umur

Senaraikan Bilangan Aset Jentera Yang Dimiliki Sendiri

Bil	Nama Jentera	Jumlah (Unit)

LAMPIRAN A

SURAT AKUAN PEMBIDA PDTK/PF/NEGERI/MARRIS/NO.19/2026

(.....)

KERJA-KERJA MEMBAHARU MUKA DAN MENURAP SEMULA JALAN PEREPAT 10 (RIZAB), KAMPUNG PEREPAT, DAERAH KLANG

Saya,.....nombor K.P.....yang mewakili (.....) nombor Pendaftaran Syarikat (.....) dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **PEJABAT DAERAH DAN TANAH KLANG** atau mana-mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender / sebut harga / cabutan undian / lantikan terus seperti di atas. Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati cuba menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **PEJABAT DAERAH DAN TANAH KLANG** tender / sebut harga / cabutan undian / lantikan terus atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender / sebut harga / cabutan undian / lantikan terus seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil :

- 2.1 Penarikan balik tawaran kontrak bagi tender / sebut harga / lantikan terus / undi di atas; atau
- 2.2 Penamatan kontrak bagi tender / sebut harga / lantikan terus / undi di atas; dan
- 2.3 Lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan-peraturan perolehan Kerajaan yang berkuatkuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa :

- 3.1 saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat boleh didakwa bagi kesalahan** di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694) dan Kanun Keseksaan (Akta 574) serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i) dalam surat akuan ini; atau
- 3.2 tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 (Akta 712) atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara
 - ii) Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (turn over) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

LAMPIRAN A

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini dengan dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694) dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.

5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperolehi atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah seksyen 17A Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694, apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tandatangan :

Nama :

No. K/P :

Tarikh :

Cap Syarikat :

SYARAT-SYARAT AM SEBUT HARGA

1. PEMERIKSAAN TAPAKBINA

- 1.1 Kontraktor disifatkan telah memeriksa dan meneliti tapak bina dan sekitarnya, bentuk dan jenis tapak bina, takat dan jenis kerja, bahan dan barang yang perlu bagi menyiapkan kerja, cara-cara perhubungan dan laluan masuk ke tapak bina dan hendaklah mendapatkan sendiri segala maklumat yang perlu tentang risiko, luar jangkaan dan segala hal-keadaan yang mempengaruhi dan menjejaskan sebut-harganya. Sebarang tuntutan yang timbul akibat daripada kegagalan kontraktor mematuhi kehendak ini tidak akan dipertimbangkan.

2. INSURANS

Kontraktor dikehendaki mengambil Insurans-insurans berikut bagi sepanjang tempoh kerja dijalankan.

- 2.1. Insurans Tanggungan Awam (Public Liability) meliputi kerosakan kepada:

- a) Harta benda awam.
- b) Kemudahan awam seperti kabel TNB, STMB, Paip Air dan lain-lain.

Insurans di atas nama kontraktor dan Kerajaan Negeri Selangor Darul Ehsan / Kerajaan Malaysia. Jumlah kemalangan hendaklah tiada terhad bagi sepanjang tempoh kontrak.

- 2.2 Insurans Pampasan Pekerja (*Workmen's Compensation*) di atas nama kontraktor dan Kerajaan Selangor Darul Ehsan/Kerajaan Malaysia dengan nilai polisi tidak kurang 30% dari harga kontrak.

- 2.3 Kontraktor hendaklah mengemukakan kepada Pegawai Inden semua polisi insurans yang tersebut di atas sebelum memulakan kerja. Bagaimanapun untuk tujuan memulakan kerja sahaja Nota-nota perlindungan dan resit-resit bayaran premium adalah mencukupi. Sekiranya kontraktor gagal mengemukakan semua polisi insurans selepas tempoh sah Nota-nota Perlindungan, tanpa sebarang sebab yang munasabah, Pegawai Inden berhak mengambil tindakan seperti di bawah fasa 9 (d).

3. PERATURAN PERLAKSANAAN KERJA

- 3.1 Kerja-kerja yang dilaksanakan hendaklah mematuhi Spesifikasi, pelan-pelan, butir-butir kerja dalam Ringkasan Sebut Harga dan Syarat-syarat yang dinyatakan dalam Dokumen Sebut Harga ini dan arahan Pegawai Inden atau wakilnya. Sebarang penambahan kerja yang tidak tercatat dalam syarat tawaran, Pejabat Daerah/Tanah Klang (PDTK) tidak akan bertanggungjawab untuk menjelaskan bayaran.
- 3.2 Kontraktor juga hendaklah mematuhi jadual projek iaitu tarikh mula dan tarikh siap dan sekiranya kontraktor menghadapi sebarang masalah hendaklah merujuk kepada Bahagian Pembangunan, Pejabat Daerah/Tanah Klang (PDTK).
- 3.3 Kontraktor hendaklah melaporkan kepada Penolong Jurutera Pejabat Daerah/Tanah Klang (PDTK) dan pihak pelanggan sebaik sahaja kerja-kerja dimulakan. Kontraktor hendaklah sentiasa memberikan maklumbalas tentang perkembangan projek dan mudah dihubungi dengan mengemukakan nombor telefon terkini dan alamat pejabat tetap.
- 3.4 Kerja-kerja yang dilaksanakan perlu kemas dan menepati prosedur yang betul. Perkara-perkara berikut hendaklah diberi perhatian :-
 - 3.4.1 Kekemasan semasa dan sesudah kerja-kerja dilaksanakan
 - 3.4.2 Untuk kerja-kerja mengecat, warna cat hendaklah dipersetujui oleh Pejabat Daerah/Tanah Klang (PDTK) dan cat digunakan hendaklah bersesuaian dengan penjenisan cat sama ada kayu atau simen.
 - 3.4.3 Sisa-sisa bahan pembinaan hendaklah dibersihkan dan tidak boleh ditinggalkan sama sekali.
 - 3.4.4 Semasa kerja-kerja projek sedang dijalankan barang-barang dan alatan kerja perlulah disimpan dengan kemas dan teratur untuk mengelakkan berlakunya sebarang kemalangan yang tidak diingini.

4. PEMILIKAN TAPAK DAN KEGAGALAN KONTRAKTOR MEMULAKAN KERJA

Kontraktor hendaklah memulakan kerja dalam tempoh tujuh (7) hari dari tarikh Inden dikeluarkan dan hendaklah mengikut arahan & kelulusan Pegawai Inden atau wakilnya. Jika kontraktor gagal memulakan kerja dalam tempoh tujuh (7) hari tanpa sebarang sebab-sebab yang munasabah, Inden akan dibatalkan dan tindakan tatatertib akan diambil terhadap kontraktor mengikut syarat-syarat pendaftaran.

5. **SUB-SEWA DAN MENYERAHHAK KERJA**

Kontraktor tidak dibenarkan mengsub-sewakan kerja kepada kontraktor-kontraktor lain. Kontraktor tidak boleh menyerah hak apa-apa faedah di bawah Inden Kerja ini tanpa terlebih dahulu mendapatkan persetujuan bertulis daripada Pegawai Inden.

6. **PENOLAKAN BAHAN, BARANG DAN MUTU HASIL KERJA OLEH PEGAWAI INDEN**

- 6.1 Pegawai Inden atau wakilnya berhak menolak bahan, barang dan mutu hasil kerja jenis piawaian yang tidak menepati seperti diperihalkan dalam spesifikasi. Kontraktor hendaklah, apabila diminta oleh Pegawai Inden, memberi kepadanya baucar-baucar dan / atau perakuan ujian pengilang untuk membuktikan bahawa bahan-bahan dan barang-barang itu mematuhi Spesifikasi. Bahan, barang dan kerja-kerja yang ditolak hendaklah diganti dan sebarang kos tambahan yang terlibat hendaklah ditanggung oleh kontraktor sendiri.
- 6.2 Kontraktor hendaklah dengan sepenuhnya atas perbelanjaan sendiri menyediakan sampel bahan dan barang-barang untuk ujian.
- 6.3 Tiada penggantian untuk peralatan, bahan dan cara kerja yang telah ditentukan di dalam spesifikasi atau ditawarkan dan telah diterima, dibenarkan kecuali mendapat persetujuan daripada Pegawai Inden secara bertulis.

7. **RINGKASAN SEBUT HARGA**

- 7.1 Ringkasan Sebut Harga hendaklah menjadi sebahagian daripada Borang Sebut Harga ini dan hendaklah menjadi asas Jumlah Harga Sebut Harga.
- 7.2 Harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga hendaklah mengambil kira semua kos termasuk kos pengangkutan, cukai, duti, bayaran dan caj-caj lain yang perlu dan berkaitan bagi penyiapan kerja dengan sempurnanya.
- 7.3 Tiada sebarang tuntutan akan dilayan bagi pelarasan harga akibat daripada perubahan kos buruh, bahan-bahan dan semua duti dan cukai Kerajaan, sama ada dalam tempoh sah sebut harga atau dalam tempoh kerja.
- 7.4 Harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga yang dikemukakan oleh Kontraktor hendaklah tertakluk kepada persetujuan sebelumnya daripada Pegawai Inden tentang kemunasabahannya. Persetujuan sebelumnya itu dan apa-apa pelarasan kemudiannya kepada harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga hendaklah dibuat sebelum Inden Kerja dikeluarkan.

7.5 Apa-apa pelarasan harga dalam Ringkasan Sebut Harga menurut perenggan 7.4 tersebut di atas dan apa-apa kesilapan hisab dalam Ringkasan Sebutharga hendaklah dilaras dan diperbetulkan sebelum Inden Kerja dikeluarkan. Jumlah amau yang dilaraskan hendaklah sama dengan amaun jumlah harga pukal dalam Borang Sebutharga. Amaun jumlah harga pukal dalam Borang Sebut Harga hendaklah tetap tidak berubah.

7.6 Sekiranya Sebut Harga berasaskan senarai kuantiti sementara, pengukuran semula hendaklah dibuat dan harga sebut harga diselaraskan.

8. **PERCANGGAHAN DAN KECUKUPAN DOKUMEN SEBUT HARGA**

8.1 Dokumen sebut harga adalah dikira sebagai saling jelas-menjelas antara satu sama lain. Kontraktor hendaklah mengadakan segala yang perlu untuk melaksanakan kerja dengan sewajarnya sehinggalah siap mengikut tujuan dan maksud sebenar. Dokumen sebut harga pada keseluruhan sama ada atau tidak tujuan dan maksud itu ada ditunjuk atau diperihalkan secara khusus, dengan syarat bahawa tujuan, maksud itu hendaklah difahamkan dengan munasabahannya dari Dokumen Sebut Harga itu.

8.2 Jika kontraktor mendapati apa-apa percanggahan dalam Dokumen Sebut Harga dihendaklah merujuk kepada Pegawai Inden untuk mendapatkan keputusan.

9. **KEGAGALAN KONTRAKTOR MENYIAPKAN KERJA DAN PENAMATAN PERLANTIKAN KONTRAKTOR**

Pegawai Inden berhak membatalkan Inden sekiranya kontraktor berada dalam keadaan berikut dan setelah menerima surat amaran daripada Pegawai Inden :-

- 9.1 Sekiranya kontraktor masih gagal menyiapkan kerja dalam tempoh masa yang telah ditetapkan ;
- 9.2 Kemajuan kerja terlalu lembab tanpa apa-apa sebab yang munasabah ;
- 9.3 Penggantungan perlaksanaan seluruh atau sebahagian kerja tanpa apa-apa sebab yang munasabah ;
- 9.4 Tidak mematuhi arahan Pegawai Inden tanpa apa-apa alasan yang munasabah ;
- 9.5 Apabila kontraktor diisytiharkan bankrap oleh pihak yang sah.

10. **DENDA KELEWATAN KERJA / LIQUIDATED & ASCERTAINED DAMAGES (LAD)**

KATEGORI KELAS CIDB	HAD KOS KERJA	DENDA KELEWATAN SATU (1) HARI
G1	RM20,001-RM50,000	RM50.00
G1/G2	RM50,001-RM200,000	RM100
G2	RM200,001 – RM500,000	RM150.00

Gantirugi yang ditentukan dan ditetapkan (*Liquidated and Ascertained Damages/LAD*) akan dikenakan kontraktor / pembekal sekiranya gagal memenuhi sesuatu obligasi sebutharga yang telah ditetapkan sepertimana ditentukan atau dinilai mengikut jadual yang ditetapkan oleh Pihak Pegawai Penguasa.

11. PERMOHONAN LANJUTAN MASA

- 11.1 Apabila dikesan/ dijangka kerja tidak dapat disiapkan dalam tempoh siap kerja/ tempoh siap dilanjutkan, P.P. atau wakil P.P. hendaklah memastikan Kontraktor telah mengemukakan permohonan untuk lanjutan masa secara bertulis dengan menyatakan alasan-alasan kelewatan dan tempoh lanjutan masa yang diperlukan. P.P atau wakil P.P. juga seelok-eloknya mengingatkan Kontraktor supaya permohonan lanjutan masa tersebut dibuat sebelum tamat tempoh kontrak.
- 11.2 Walaubagaimanapun, sekiranya Kontraktor layak diberi lanjutan masa di bawah kontrak tetapi tiada permohonan lanjutan masa dari pihak Kontraktor, P.P. atau wakil P.P. hendaklah mengeluarkan PKLM.
- 11.3 P.P hendaklah memastikan semua polisi-polisi insurans, Bon Pelaksanaan (sekiranya Kontraktor memilih Gerenti Bank/ Institusi Kewangan Berlesen/ Insurans) serta Gerenti Bayaran Pendahuluan (sekiranya '*recoupment*' belum habis dibuat) telah disambung oleh Kontraktor sehingga projek disiapkan. Kegagalan Kontraktor mengemukakan lanjutan tempoh polisi-polisi insurans bukanlah sebab oleh pihak Kerajaan untuk tidak mengeluarkan PKLM. Klausula 33(c) memperuntukkan Kerajaan boleh membaharui insuran dan memotong sejumlah wang yang sama dengan amaun yang dibayar bagi premium dari apa-apa wang yang kena dibayar kepada Kontraktor.

12. KELAMBATAN DAN LANJUTAN MASA

Apabila didapati dengan munasabahnyanya jelas bahawa kemajuan kerja telah terlambat, **Penyebutharga hendaklah dengan serta merta memberi notis bertulis menyatakan sebab-sebab kelambatan kepada Pegawai Inden penyiapan kerja itu mungkin dilambatkan atau telah terlambat SEBELUM tarikh siap yang dinyatakan dalam Inden atau melebihi mana-mana tarikh siap** lanjutan yang telah ditetapkan dahulunya di bawah syarat ini :-

- 12.1 Oleh kerana *Force majeure*, atau
- 12.2 Oleh sebab apa-apa keburukan cuaca yang luar biasa, atau
- 12.3 Oleh sebab-sebab arahan-arahan yang diberikan oleh Pegawai Inden, berbangkit dari pertikaian dengan tuan-tuan punya berjiran dengan syarat ianya tidak disebabkan oleh apa-apa perbuatan kecuai atau kemungkinan di pihak Penyebutharga.
- 12.4 Oleh sebab kerugian atau kerosakan yang disebabkan oleh mana-mana satu atau lebih dari perkara luar jangka, atau
- 12.5 Oleh sebab arahan-arahan Pegawai Inden, atau
- 12.6 Oleh sebab Penyebutharga telah tidak menerima maklumat yang lengkap dalam masa yang wajar daripada Pegawai Inden, atau
- 12.7 Oleh sebab kelambatan memberi milik, atau

12.8 Oleh sebab apa-apa tindakan yang berpunca dari penyatuan pekerja-pekerja setempat, mogok atau tutup-pintu yang melibatkan mana-mana trend yang digunahidmat atas kerja, dengan syarat ianya bukan disebabkan oleh apa-apa perbuatan, kecuaiian atau kemungkinan yang tidak menjadi sebahagian dari Sebut Harga ini, atau

12.9 Oleh sebab Penyebutharga tidak berupaya kerana sebab-sebab yang tidak dapat dikawal olehnya dan yang tidak dapat diramalkan olehnya dengan munasabahnyanya pada tarikh penutupan sebut harga bagi sebut harga ini untuk mendapatkan apa-apa barang dan / atau bahan yang diperlukan untuk menjalankan kerja dengan sewajarnya.

Maka Pegawai Inden hendaklah, sebaik sahaja memberi satu tempoh lanjutan masa yang munasabah dan Penyebutharga hendaklah sentiasa berusaha sedaya upaya menyiapkan kerja dengan memuaskan hati P.I. Perakuan yang dikeluarkan oleh P.I. di bawah syarat ini hendaklah disebut '**Perakuan Kelambatan dan Lanjutan Masa**'.

Pelanjutan masa bagi kontrak kerja bernilai melebihi **RM200,000.00 hingga RM500,000.00** dibenarkan tertakluk kepada kelulusan Jawatankuasa Sebut Harga terlebih dahulu.

13. KERJA PERUBAHAN

13.1 Pegawai Inden boleh menurut budi bicaranya mengeluarkan arahan-arahan yang berkehendak kan sesuatu perubahan kerja dengan cara bertulis. Tiada apa-apa perubahan yang dikeluarkan oleh Pegawai Inden atau yang disahkan kemudian oleh Pegawai Inden boleh membatalkan sebut harga ini.

13.2 Semua kerja perubahan dan/atau tambahan yang diluluskan oleh pegawai Inden akan diukur atau dinilai dengan menggunakan kadar harga yang ada dalam Senarai Kuantiti/Ringkasan Sebut Harga. Jika tidak terdapat sebarang kadar harga yang bersesuaian kadar harga yang dipersetujui oleh Pegawai Inden dan Kontraktor hendaklah digunakan.

14. TEMPOH TANGGUNGAN KECACATAN (DLP)

14.1 Tempoh tanggungan kecacatan bagi kerja sebut harga ini adalah selama enam (6) bulan dari tarikh kerja diperakukan siap.

14.2 Kontraktor dipertanggungjawabkan untuk membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain yang mungkin kelihatan dan yang disebabkan oleh bahan atau barang atau mutu hasil kerja yang tidak menepati sebut harga ini apabila diarahkan oleh Pegawai Inden dan dalam masa yang berpatutan. Kontraktor hendaklah membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain atas kos kontraktor sendiri.

- 14.3 Sekiranya kontraktor gagal membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain seperti yang diarahkan, Pegawai Inden berhak memotong kos membaiki dari baki wang yang akan dibayar kepada kontraktor atau, jika baki itu tiada tidak mencukupi, mengeluarkan surat pengesyoran kepada Pusat Khidmat Kontraktor untuk menggantungkan pendaftaran kontraktor dan menghantar salinan-salinan surat tersebut kepada Pengarah Kerja Raya Negeri/Ketua Jabatan, Bahagian Pembangunan Bumiputera, Kementerian Kerja Raya dan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan. Bagi kerja-kerja elektrik/mekanikal, salinan surat hendaklah dihantar kepada Pengarah Cawangan Kerja Elektrikal/Pengarah Cawangan Kerja Mekanikal.

15. PERATURAN MEMBAYAR SELEPAS SIAP

Bayaran sepenuhnya hanya akan dibayar setelah kontraktor menyiapkan kerja dengan sempurna dan Perakuan Siap Kerja dikeluarkan. Kontraktor hendaklah mengembalikan Borang Inden Asal dan Borang Pengesahan Kerja Siap kepada Pegawai Inden.

16. PERAKUAN SIAP MEMPERBAIKI KECACATAN

Pegawai Inden hendaklah mengeluarkan Perakuan Siap Membaiki Kecacatan sebaik sahaja kontraktor telah membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain.

17. BON PELAKSANAAN ATAU WANG JAMINAN PELAKSANAAN (WJP) (sekiranya nilai projek melebihi RM200,000.00)

- 17.1 Sebelum sesuatu kerja dimulakan, kontraktor hendaklah mengemukakan Bon Pelaksanaan sebanyak 5 % daripada harga keseluruhan kerja sebut harga.
atau

- 17.2 Bon Pelaksanaan yang dikemukakan hendaklah dalam bentuk Jaminan Bank dari bank berlesen di bawah Akta Bank dan Institusi-institusi Kewangan 1989 atau jaminan Insurans yang dikeluarkan oleh syarikat berlesen di bawah Akta Insurans 1963.

- 17.3 Tempoh kuatkuasa Bon Pelaksanaan adalah meliputi tempoh Sebut Harga dan satu (1) tahun selepas tamat Tempoh Tanggungan Kecacatan.

atau

- 17.4 Sekiranya pihak kontraktor memilih Wang Jaminan Pelaksanaan (WJP), pihak kontraktor perlu mengemukakan surat permohonan kepada Pegawai Penguasa. Oleh yang demikian, Pegawai Penguasa berhak membuat pemotongan bayaran terus 5% daripada harga keseluruhan kontrak sewaktu tuntutan atau melalui penyata perakuan muktamad bayaran kerja ke Akaun Amanah. Wang Jaminan Pelaksanaan di Bendahari Negeri.

- 17.5 Tempoh tuntutan semula Wang Jaminan Pelaksanaan (WJP) adalah satu (1) tahun dari tempoh siap kerja diperakukan. Kontraktor perlu mengemukakan surat permohonan untuk diproses oleh Pegawai Penguasa.

18. **PERKHIDMATAN AGENSI-AGensi LAIN.**

Kontraktor dikehendaki menguruskan dan merujuk dengan pihak TNB, TM dan SYABAS tentang pemotongan sementara bekalan semasa pelaksanaan kerja selari dengan perancangan kerja kontraktor. Segala tuntutan atau caj yang dikenakan oleh pihak yang berkenaan hendaklah ditanggung oleh kontraktor.

19. **PEMATUHAN KEPADA UNDANG-UNDANG OLEH KONTRAKTOR**

Kontraktor hendaklah mematuhi segala kehendak Undang-Undang Kecil dan Undang-Undang Berkanun dalam Malaysia semasa pelaksanaan kerja. Kontraktor tidak berhak menuntut sebarang kos dan bayaran tambahan kerana pematunhannya dengan syarat-syarat ini.

20. **PERINGATAN MENGENAI KESALAHAN RASUAH DALAM DOKUMEN PEROLEHAN KERAJAAN**

Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997.

20.2 Sekiranya mana-mana pihak ada menawar atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota pentadbiran awam, maka pihak yang ditawarkan atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke pejabat Badan Pencegah Rasuah atau balai polis yang berhampiran. Kegagalan berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997.

20.3 Tanpa prejudis kepada tindakan-tindakan lain, tindakan tatatertib terhadap anggota perkhidmatan awam dan menyenaraihitamkan kontraktor atau pembekal boleh diambil sekiranya pihak-pihak terlibat dengan kesalahan rasuah di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997.

20.4 Mana-mana kontraktor atau pembekal yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada kerja dibuat atau tiada barangan dibekal mengikut spesifikasi yang ditetapkan atau tiada mengesahkan tuntutan berkenaan adalah melakukan kesalahan di bawah Akta Pencegahan rasuah 1997.

21. **PEMBERSIHAN TAPAK**

21.1 Apabila kerja siap, segala sampah sarap dan lebihan tanah hendaklah dibersihkan mengikut arahan Pegawai Inden, Pejabat Daerah dan Tanah Klang atau wakilnya.

21.1 Pembakaran sampah secara terbuka / longgokan sampah di tapak adalah tidak dibenarkan sama sekali.

22. **PENJELASAN LANJUT**

Sebarang pertanyaan hendaklah dikemukakan ke Pejabat:-

PEJABAT DAERAH DAN TANAH KLANG,
JALAN KOTA, 41902 KLANG.
(BAHAGIAN PEMBANGUNAN)

23. **PENGAKUAN**

Saya /Kami bersetuju dan patuh kepada syarat-syarat yang dikenakan seperti di atas.

T/Tangan:
(Kontraktor)

T/Tangan:
(Saksi)

Nama :

Nama :

No. K.P :

No. K.P :

Tarikh :

Tarikh :